

COMUNICAZIONE N. 89/14 - Preside/Studenti

Il Preside agli studenti

anno scolastico 2014/2015

Redatto da Cuel Alessandra

Agli studenti iscritti
cl. 3^a - 4^a e 5^a sez. A

e p. loro tramite

Alle loro famiglie
Ai Sigg. Docenti Coordinatori
All'Ufficio di Segreteria
All'Albo

Bolzano, 12 maggio 2015

**OGGETTO: CERTIFICAZIONE DELLE ESPERIENZE CHE DANNO LUOGO A CREDITI FORMATIVI
CREDITO SCOLASTICO.**

Si comunica agli studenti iscritti alle classi cl. 3^a A- 4^a A e 5^a A che la documentazione relativa ai crediti formativi deve essere consegnata, secondo quanto stabilito dal Collegio dei Docenti, all'Ufficio di Segreteria del Liceo

entro e non oltre il 15 maggio 2015

Come è noto, il "credito formativo" è una parte del più generale "credito scolastico" e può essere attribuito solo sulla base di **competenze acquisite all'esterno della scuola coerenti con i contenuti tematici propri dell'indirizzo frequentato**. Si riporta in allegato il documento relativo "Credito scolastico e criteri per l'assegnazione dei crediti formativi", che riporta gli orientamenti di massima approvati dal Collegio dei Docenti, riguardo l'attribuzione dei punti per il credito scolastico e per il credito formativo.

"Le attività che danno luogo al credito dovranno essere sistematiche e non saltuarie; le competenze acquisite dovranno essere riconosciute nella loro valenza formativa dal consiglio di classe; tali competenze dovranno essere coerenti con i profili in uscita previsti dagli ordinamenti e dal POF. Non saranno riconosciute le attività compiute a scopo di solo svago o passatempo. I consigli di classe, ai sensi della vigente normativa, approveranno i criteri per la valutazione delle esperienze che danno luogo ai crediti formativi sulla base della loro rilevanza qualitativa."

In ogni caso, secondo quanto previsto vigente dalla normativa (D.M. 49 del 04.02.2000), i criteri per la valutazione delle esperienze che danno luogo all'attribuzione del punteggio saranno stabiliti autonomamente dai singoli consigli di classe.

*Il "credito scolastico" è il punteggio attribuito dal Consiglio di classe a ciascuno studente, **in base alla Media dei voti**, nello scrutinio finale delle classi del Triennio. Concorrono alla determinazione del "credito scolastico" il profitto, l'assiduità della frequenza, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari e integrative, gli eventuali crediti formativi.*

Per la **PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI** che attestano esperienze valutabili dai consigli di classe per l'attribuzione dei crediti formativi, **gli studenti dovranno attenersi ai seguenti criteri**, conformi ai decreti ministeriali e agli orientamenti di massima approvati del collegio dei docenti.

1. D.M. 49/2000, art. 3, c.1 - «La documentazione relativa all'esperienza che dà luogo ai crediti formativi deve comprendere in ogni caso un'attestazione proveniente dagli enti, associazioni, istituzioni presso i quali il candidato ha realizzato l'esperienza e contenere una sintetica descrizione dell'esperienza stessa».
2. D.P.R. 323/1998, art. 12, c.2 - «Le certificazioni comprovanti attività lavorativa devono indicare l'ente a cui sono stati versati i contributi di assistenza e previdenza ovvero le disposizioni normative che escludano l'obbligo dell'adempimento contributivo».
3. D.M. 49/2000, art. 3, c.2 «A norma dell'art. 12, comma 3 del Regolamento, le certificazioni dei crediti formativi acquisiti all'estero sono legalizzate dall'autorità diplomatica o consolare, fatti salvi i casi di esonero da tale atto previsti dalle convenzioni o accordi internazionali vigenti in materia».
4. D.M. 49/2000, art. 3, c.3 «Le certificazioni concernenti le attività di formazione nel settore linguistico, ai fini della legalizzazione di cui al secondo comma, devono essere rilasciate, o previamente convalidate, da enti legittimati a rilasciare certificazioni ufficiali e riconosciute nel paese di riferimento. Tali certificazioni, in ogni caso, devono recare l'indicazione del livello di competenza linguistica previsto dall'ordinamento locale o da un sistema ufficiale di standardizzazione».
5. D.M. 49/2000, art. 3, c.3 «Le certificazioni rilasciate in Italia da Enti riconosciuti nel Paese di riferimento non abbisognano di legalizzazione».
6. O.M. 29/2001, art. 9, c.2 «E' ammessa l'autocertificazione, ai sensi e con le modalità di cui al D.P.R. n. 403/1998, nel caso di attività svolte presso Pubbliche Amministrazioni».
7. Poiché, secondo gli orientamenti di massima approvati dal Collegio dei Docenti (delibera del 27.04.2005 e successive integrazioni, con Delibera del 20.01.2010 e del 28.04.2010), le attività che danno luogo al credito dovranno essere sistematiche e non saltuarie, la **certificazione di cui al punto precedente dovrà indicare la durata e l'impegno orario dell'attività**.
8. Per quanto riguarda i corsi di approfondimento interni alla scuola verrà rilasciata, a richiesta, apposita certificazione dalla Segreteria. Una copia dei certificati verrà conservata agli atti della scuola e trasmessa ai consigli di classe al momento dello scrutinio finale.

Il Dirigente Scolastico
- prof. Esio Zaghet -



La presente circolare viene letta agli studenti in data 13.05.2015

Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

Una copia della circolare, firmata dal docente e dall'alunno rappresentante di classe sarà affissa nella delle classi 3^a - 4^a e 5^a sez. A.

La presente circolare viene pubblicata sul sito www.liceotoniolo.bz.it in data 13.05.2015

Allegato:

1. Delibera del Collegio dei Docenti del 27.04.05, modificata dalle Delibere del Collegio Docenti del 20.01.2010, del 28.04.2010 e del 26.04.2012, per tener conto delle nuove disposizioni contenute nel D.M. del 22.05.2007 e D.M. n. 99 del 16.12.2009 relative a "Credito scolastico e criteri per l'assegnazione dei crediti formativi".

COMUNICAZIONE N. 89/14 - Preside/Studenti

Il Preside agli studenti

anno scolastico 2014/2015

Letto, in data 13.05.2015

Pubblicato sul sito www.liceotoniolo.bz.it in data 13.05.2015

Classe	Firma del docente	Firma di uno studente
3 ^a sez. A		
4 ^a sez. A		
5 ^a sez. A		